

臺東縣立關山國民中學校長暨教師公開授課實施計畫

於107學年第二學期(108年06月06日)期末校務會議通過

於108學年第二學期(109年06月11日)課程發展委員會會議修正

壹、依據：

- 一、教育部「十二年國民基本教育課程綱要總綱」實施要點。
- 二、教育部國民及學前教育署105年10月17日臺教國署國字第1050111992函。
- 三、中華民國106年03月01日臺東縣政府府教課字第1060039615號函，「106年2月18日十二年國民基本教育推動小組會議決議事項辦理」。
- 四、**教育部107年09月06日臺教授國字第1070106766號函頒之《國民中學及國民小學實施課程計畫備查參考原則》**

貳、目的：

- 一、落實十二年國教課程與教學相關方案，提升教學品質改善。
- 二、藉由公開授課落實專業對話，形塑同儕共學之教學文化。
- 三、深化教師專業內涵，鼓勵課堂研究，促進學生有效學習。
- 四、落實專業對話，深化教師專業內涵，提升教師教學專業知能。

參、實施對象：

本校校長、正式教師及聘期達三個月以上之代理、代課教師(以下簡稱授課人員)。

肆、實施期程：

每學年度第一學期第一次段考後一個月及第二學期第一次段考後一個月內。

伍、實施原則：

- 一、公開授課應以展現教學領導效益，有效促進教師教學專業提升為目的，實施計畫須經由相關會議議決，並應於09月30日及03月31日前於學校網站首頁之專區公告相關規劃；公開授課應具共備、觀課及議課之完整歷程，**每學年校長及全體教師各學期至少辦理1次公開授課，學年內其中1次應具「共備觀議」之完整歷程及參與2次觀課。(以下簡稱觀課教師)。**
- 二、授課人員應於公開授課前與觀課教師等相關人員共同備課，並於公開授課後參加共同議課，得結合各類專業學習社群、教學研究會、年級會議或跨校專業成長等活動辦理。由授課人員與觀課教師等相關人員就該課堂之學生學習情形及教學觀察結果，進行研討與專業回饋。
- 三、授課人員應於實施公開授課前，提出「教學活動設計表」供觀課教師參考；觀課教師應於公開觀課結束後1週內繳交「教學觀察紀錄表」；授課人員應於公開授課結束後2週內繳交「教學省思心得表」，請放置學校公共碟-公開授課實施計畫資料檔中依建置資料資源放入，並由學校彙整存查。各項表件皆可參用本校教學觀摩表件(放置學校公共碟公開授課實施計畫資料檔-上傳檔案區)。
- 四、辦理公開授課應以不影響正常教學實施為原則。
- 五、各領域每學期辦理教學觀摩得依公開授課辦理。
- 六、各領域請於每學期第一次教學研究會完成教師公開授課行事曆之撰寫詳如附件1，由教務處彙整後公告於學校首頁。公開授課行事曆需包含公開授課時間、授課教師、授課班級、學習領域、教學單元及參加人員。已公開授課行事曆以不更動為原則，若有調整，請於實施前1週告知教務處，於學校網頁公告修正版本。

七、公開授課應包含共同備課、安排觀課教師任務、召開觀課前會議(說課)、實施公開觀課、共同議課及彙整相關紀錄表件，相關作法如下：

- (一)共同備課:由同領域、同年段、同教師學習社群或跨校觀課之教師等觀課人員針對該授課單元進行共同備課討論，須有備課紀錄或影像紀錄。
- (二)觀課前會議(說課):公開授課人員應簡要說明教學單元設計構想，可提出請觀課教師協助觀察之內容。
- (三)公開授課:由公開授課人員提供簡要版課程與教學設計書面資料，供觀課教師等相關人員參考。
- (四)觀課紀錄:學校應提供「教學觀察紀錄表件」予觀課教師，並於觀課前分配觀課教師協助觀察之重點。
- (五)課後研議會(議課):安排議課主持人，掌握議課內容及流程。請擔任公開授課人員先說明實施該教學單元授課是否達成原先設計構想及教學目標，再請觀課教師發言，可針對該課堂公開授課教師表達感恩及回饋課堂觀察所見，亦可就課堂觀察進行自我省思分享報告。
- (六)校內公開授課研究會:可結合各學習領域研究會、輔導團分區輔導與到校輔導、教師專業發展實踐及專業成長學校等進行辦理。

八、課務處理:由教學組協調調課。

九、逐年完成全校教師(含校長)公開授課之達標比例：

- (一) 108學年度全校教師(含校長)公開授課人數達成率累計達教師員額編制50%。
- (二) 109學年度全校教師(含校長)公開授課人數達成率累計達教師員額編制100%。
- (三) 110學年度起全校教師(含校長)公開授課人數達成率累計達教師員額編制100%。

十、定期(每學年至少 1次)邀請家長參與教師(含校長)公開授課活動，共同關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。

十一、將公開授課辦理情形及相關資料彙整建檔，以備校務評鑑或教學視導用。

陸、研習登錄及研習時數核發：

- 一、授課人員：得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，於完成相關公開授課歷程後由服務學校覈實核給研習時數證明。
- 二、觀課人員：得檢具參與共同備課、教學觀察及所提供之專業回饋紀錄，由服務學校覈實核給研習時數證明。
- 三、核發研習時數:依據相關參與人員實際參與情形及其檢具之文件，核實核發共同備課、觀課、議課之相關研習時數。
- 四、登載本案研習於研習系統時，請選擇開放「線上報名」，研習名稱應含「公開授課」關鍵字，另檢附本計畫函頒之文號為研習字號，並上傳本實施計畫頒布函文電子檔、學校公開授課計畫。

柒、本計畫經課程發展委員會通過，陳 校長奉核准後公告實施，修正時亦同。

承辦人：

教學組長 王彩鈴

教務主任

教務主任 楊士賢

校長：

臺東縣立關山國民中學校長 吳宏龍

教學時間：_____ 教學班級：_____ 教學領域：_____ 教學單元：_____

教學者：_____ 觀察者：_____ 觀察前會談時間：_____

一、 教材內容：

二、 教學目標：

(提示)

1. 藉由單元特性分析講解，使學生對……. 有更深切的了解。
2. 藉由教學觀察，進一步了解此單元課程的設計內容及分析解說是否能使教材設計及呈現達到重點檢核要求。

三、 學生經驗：

四、 教學活動：(含學生學習策略)

五、 教學評量方式：(請呼應教學目標或習，說明使用的評量方式)

(提示)例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、
互評、角色扮演、作業、專題報告、其他。

六、 觀察的工具和觀察焦點：

(提示)

1. 工具觀察紀錄表、影片等
2. 你期待學生在這一堂課能學到什麼？你會怎麼引起學生的學習興趣和動機？
你會使用哪些教學策略？
3. 觀察焦點可以參考觀察的層面、指標或檢核重點(參考附件)

七、 回饋會談時間和地點：(建議教學觀察三天內為佳)

授課教師簽名：

觀課教師簽名：

附件 3

臺東縣立關山國民中學 _____ 學年度公開觀課紀錄表

教學教師：_____ 觀課年級：_____ 觀課/領域科目：_____

觀課教師：_____ 觀課日期：__ 月 __ 日 () __ 觀課時間：_____ 至 _____

主題/單元名稱：_____ 教學節次：共 _____ 節、本次教學為第 _____ 節

描述性記錄範例：

教師教學情形描述	學生學習情形描述	師生互動及情境脈絡
<p>老師在黑板上寫下點、線、面，問學生點、線、面有那些形式，學生回答一個答案後，老師會問還有呢？引導學生說出更多答案。如點：(師)點有那些變化呢？線：(師)除了直線，還有什麼線？</p>	<p>學生根據老師的提問，回答問題。如點：(生)有大、有小、有圓、有扁。線：(生)直線、曲線、折線、粗線。</p>	<p>師生一問一答，進行流暢，教師將學生回答板書在黑板上。在學生回答出比較不一樣答案時，老師會說：很好。例如：生說出”粗線”。</p>

課堂觀察記錄：

教師教學情形描述	學生學習情形描述	師生互動及情境脈絡

附件 4

臺東縣立關山國民中學 _____學年度教師自我省思檢核表

授課教師姓名：_____ 教學班級：_____ 教學領域：_____

教學單元名稱：_____

序號	檢核項目	優良	普通	可改進	未呈現
1	清楚呈現教材內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	運用有效教學技巧	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	應用良好溝通技巧	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	運用學習評量評估學習成效	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	維持良好的班級秩序以促進學習	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	營造積極的班級氣氛	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	其他：	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

◎教學省思：

(課前準備工作、教學進度與流程、目標及成效的達成、班級經營、補救教學、自我增能)

授課教師簽名：

觀課教師簽名：

臺東縣立關山國民中學 _____ 學年度觀察後會談紀錄表

教學時間：_____ 教學班級：_____ 教學領域：_____ 教學單元：_____

教學者：_____ 觀察者：_____ 觀察後會談時間：_____

一、教學者教學優點與特色：

二、教學者教學待調整或改變之處：

三、對教學者之具體成長建議：

授課教師簽名：

觀課教師簽名：