

伍、課程實施與評鑑

一、課程實施規畫說明（可參用範例或自行設計）

（一）有關設施、設備、時間及教學人力..等資源之規畫

1.部定課程

項目 領域（年級）		場地/設施 (不可動)	設備 (可移動)	時間	教學人力	備註說明	
語文	國語文	各班教室	電腦、投影機	每週一-五	各班導師		
	本土／新民	閩南	自然教室	電腦、投影機	每週二	外聘老師	
		阿美	視聽教室	電腦、投影機	每週二	外聘老師	
		客語	一三年級教室	電腦、投影機	每週二	外聘老師	
	英語	3-6 年級教室	電腦、投影機	每週一-五	科任老師		
數學		各班教室	電腦、投影機	每週一-五	各班導師		
健康與體育	健康	各班教室	電腦、投影機	每週一-五	各班導師、科任老師		
	體育	戶外場地	球場及球、籃球架及操場等	每週一-五	各班導師、科任老師		
自然科學		自然教室	電腦、投影機、實驗器材	每週一-五	科任老師		
社會		各班教室	電腦、投影機	每週一-五	科任老師		
藝術	視覺	自然教室	電腦、投影機、教學用材料	每週一	各班導師、外聘老師		
	聽覺	圖書室	電腦、投影機、提琴、譜架等	每週一、三	各班導師、外聘老師		
	表演						
綜合		各班教室	電腦、投影機	每週一-五	各班導師、科任老師		
生活課程（低年級）		各班教室	電腦、投影機	每週一-五	低年級導師、科任老師		

2.校訂課程

項目 領域（年級）		場地/設施 (不可動)	設備 (可移動)	時間	教學人力	備註說明
跨領域主題統整探究類		各班教室及戶外場地	電腦、投影機	每週一-五	學校教師及外聘老師	
社團技藝類	○○人					
	○○社					
	○○社					
	○○社					
	○○程設					

項目 領域 (年級)	場地/設施 (不可動)	設備 (可移動)	時間	教學人力	備註說明	
其他類	性別平等	各班教室	電腦、投影機	每週一-五	各班導師	
	環境教育	各班教室	電腦、投影機	每週一-五	各班導師	
	家暴防治	各班教室	電腦、投影機	每週一-五	各班導師	
	性侵害防治	各班教室	電腦、投影機	每週一-五	各班導師	

(二) 有關課程發展相關組織之規畫

※詳如本校課程發展委員會組織要點

(三) 有關共同備課、議課、觀課及公開課活動之規畫

※詳如本校公開授課實施計畫

二、課程評鑑規畫

(一) 課程評鑑實施計畫

臺東縣大坡國民小學課程評鑑計畫

109年4月15日經本校課程發展委員會訂定通過

一、依據

- (一) 教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒訂之《十二年國民基本教育課程綱要總綱》
- (二) 教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函頒之《國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則》

二、目的

- (一) 確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- (二) 回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。
- (三) 協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

三、評鑑對象與人員分工

- (一) 課程總體架構：本校課程發展委員會組專案小組辦理，評鑑結果提委員會審議。

專案小組成員職稱	職 稱	姓 名
召集人	校長	林素慧
行政人員代表	教導主任	陳姿妙
領域教師代表	教務組長	張菽玲
彈性學習課程教師代表	教師	歐順義
年級教師代表	教師	黃俊銘

- (二) 各領域/科目課程：分由本校領域/科目課程教學研究會辦理，評鑑結果提領域教學研究會及課程發展委員會討論。
- (三) 各彈性學習課程：分由本校各彈性學習課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提各彈性學習課程設計與推動小組及課程發展委員會討論。
- (四) 跨領域/科目課程：由本校跨領域/科目課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提小組及課程發展委員會討論。
- (五) 前述各款各課程對象之評鑑，本校視經費情形邀國立臺東大學教育系(所)之教師團隊參與評鑑。

四、評鑑時程

課程總體架構及各(跨)領域/科目課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施時程原則規劃如下：

(一)

程總體架構

階段	期程	備註
設計階段	5月1日至7月31日	
實施準備階段	6月1日至8月31日	
實施階段	9月1日至次年6月30日	
課程效果	學期末	

(二)

跨領域/科目課程

階段	期程	備註
設計階段	5月1日至8月15日	
實施準備階段	7月1日至8月31日	
實施階段	9月1日至次年6月30日	
課程效果	配合平時及定期學生評量期程辦理	

(三) 各彈性學習課程：配合各該課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估之進程辦理。

五、評鑑資料與方法

由各課程之評鑑分工人員，就各評鑑課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行評鑑，參考作法如下表：

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法
課程總體架構	設計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 訪談教師對課程總體架構之意見。
	實施準備	1. 檢視分析各處組有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
	實施情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。
	效果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。
各(跨)領域/科目課程	設計	1. 檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析各該(跨)領域/科目教學研究會議紀錄、共同備、議課記錄。
	實施情形	1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。

		2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
各彈性學習課程	設計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課紀錄。
	實施情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效 果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。

六、評鑑重點及品質原則

本校各課程對象之評鑑重點及品質原則，參照教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則附件所列評鑑重點及品質原則，詳附件；唯各評鑑人員得就各課程之性質及課程發展與教育評鑑之專業知識，予以補充。

七、評鑑運用

對於評鑑過程及結果發現，本校將即時加以運用：

- (一) 修正學校課程計畫：分別提各該(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。
- (二) 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條件及設施。
- (三) 增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明評鑑之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。
- (四) 回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供評鑑發現給各該授課教師作為教學調整之參考，及供教務處參酌評鑑發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。
- (五) 安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。
- (六) 激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。
- (七) 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。

八、評鑑檢討

本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組、課程總體架構評鑑小組輪流報告其評鑑實施情形，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。

九、計畫施行

本計畫經本校課程發展委員會審議通過、校長核定後實施，修正時亦同。

十、附件

教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則附件。

國民中學與國民小學實施課程評鑑參考原則附件

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。 1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。
		2. 內容結構	2.1 內含課綱及主管機關規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習課程節數分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃、課程實施與評鑑說明以及各種必要附件。 2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數和總節數規劃符合課綱規定。 2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。
		3. 邏輯關連	3.1 學校課程願景、發展特色和各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。
		4. 發展過程	4.1 學校背景因素之分析，立基於課程發展所需之重要證據性資料。 4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題和教學重點之規劃，能完整納入課綱列示之本教育階段學習重點，兼具學習內容和學習表現兩軸度之學習，以有效促進核心素養之達成。 5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生的能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗、思考、探究和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及所屬地方教育行政主管機關規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/科目核心素養、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。 6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性和統整性之課程組織原則。
		7. 邏輯關連	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容，彼此具相呼應之邏輯關連。 7.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，應確實具主題內容彼此密切關連之統整精神；採協同教學之單元，其參與授課之教師及擬採計教學節數應列明。
		8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。 8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生的學習需要及身心發展層次，對其持續學習與發展具重要性。 9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，重視提供學生練習、體驗、思考、探究、發表和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化和適性化特徵，確能達成課程目標。
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。 10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。 10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性和統整性原則。
		11. 邏輯關連	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。 11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度和評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	
		12. 發展過程	<p>12.1 規劃與設計過程中，能蒐集且參考及評估各彈性學習課程規劃所需的重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。</p> <p>12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。</p>	
課程 實施	各課程 實施準 備	13. 師資專業	<p>13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。</p> <p>13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。</p> <p>13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課和議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。</p>	
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫能獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。	
		15. 教材資源	<p>15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。</p> <p>15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。</p>	
		16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。	
	各課程 實施情 形	17. 教學實施	<p>17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。</p> <p>17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。</p>	
		18. 評量回饋	<p>18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。</p> <p>18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。</p>	
	課程 效果	領域/ 科目課 程	19. 素養達成	<p>19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。</p> <p>19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。</p>
			20. 持續進展	20.1 學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級和學習階段具持續進展之現象。
彈性 學習 課程		21. 目標達成	<p>21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。</p> <p>21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。</p>	
		22. 持續進展	22.1 學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。	
課程 總體 架構		23. 教育成效	23.1 學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。	

(二) 課程評鑑相關表格與工具

臺東縣大坡國民小學 109 學年度第 () 學期

【 】年級課程計畫審查表

項目	內容	符合	不符	審查原則	
一、 節數分配 與教科書	1. 各學習領域節數分配百分比是否合乎課程綱要之規定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. 節數分配是否合乎課程綱要之規定 2. 總節數是否正確 3. 課程總表是否編排完整 4. 總表附註節數是否正確 5. 總表的最後一週(第 22 週)應寫入課程進度, 但不註明節數	
	2. 課程進度總表是否編排完整, 節數是否正確	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3. 彈性學習節數時間安排是否合乎課程綱要之規定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
二、彈性 學習內容 規劃	1. 彈性課程教學計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		1. 彈性課程應提課程計畫與教學進度表. 節數規劃表
	2. 彈性課程教學進度表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3. 彈性學習節數規劃表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
三、 學習領域 課程計畫 與彈性課 程計畫	1. 語文-本國語學習領域計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. 各項計畫應含: 學年/學期學習目標、能力指標、對應能力指標之單元名稱、節數、評量方式、備註等。 2. 七大議題融入教學應註明。 3. 領域課程計畫審核時注意總節數是否有誤、抬頭標題、設計者是否註明。	
	2. 語文-鄉土語學習領域計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3. 語文-英語文學習領域計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	4. 數學學習領域計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	5. 自然與生活科技學習領域計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	6. 健康與體育學習領域計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	7. 社會學習領域計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	8. 藝術與人文學習領域計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	9. 綜合活動學習領域計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	10. 生活學習領域計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	11. 彈性課程計畫(資訊)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
四、 自編教材	1. 閱讀課程計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. 自編教材融入教學應附教學計畫. 進度或學習單...	
	2. 性別平等教育	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3. 斷層課程計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	5.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
五、 其他	1. 作文教學活動與篇數是否詳列	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2. 班級經營計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3. 閱讀教學計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
教學者：		檢核者：			
教導主任：		校長：			

臺東縣大坡國民小學 109 學年度第 () 學期
學校課程計畫實施檢核表

檢核 向度	檢核內容	計畫效益評估				備註
		優 90%~100%	良 80%~90%	尚可 60%~80%	差 60%以下	
一、 課程 目標 向度	1. 符合學校願景與教育目標					
	2. 符合各學習領域課程的能力指標					
	3. 符合九年一貫課程之十大基本能力					
	4. 符合學校本位課程的發展					
二、 課程 實施 向度	1. 依照學校本位課程綱要設計實施					
	2. 教材方便取得且易實施					
	3. 學年教師充分合作與協調					
	4. 課表與教學時間安排適當					
	5. 行政能充分支援教學					
	6. 教學活動依照學生興趣設計及實施					
	7. 配合教學活動需求佈置適當的教學情境					
	8. 能掌握、整合相關的教學資源					
	9. 依照教學計畫實施適當之多元評量活動					
	10. 學生學習的意願與興趣高昂					
	11. 家長參與的意願與配合度高					
三、 課程 理想 向度	1. 有明確的教學目標					
	2. 提昇教師的專業能力					
	3. 增進學生學習的興趣					
	4. 適應學生的個別差異					
	5. 提供師生多元的學習經驗					
	6. 各領域間橫向之連貫					
	7. 各年級間縱向之銜接					
	8. 融入學校本校課程發展					
	9. 考慮潛在課程的設計與實施					
綜合 意見 與 參考	領域召集人： 附註：本評鑑表使用於每學期最後一次的領域研討會，由各領域成員針對過去一學期課程計畫實施檢核表進行評鑑。					

臺東縣大坡國民小學 109 學年度第 學期教科書評選表

領域名稱：_____ 冊別：第_____冊（適用_____年級）

【說明】評分欄可依各版本在該項指標之達成度及滿意度，給予 1~5 之比分。

評 選 指 標		版 本						
1	教學目標適切，符合課程標準與教學原理。							
2	教材生活化，且以學生生活經驗為中心編寫。							
3	教材內容符合時代潮流、具多元文化與客觀性。							
4	教材份量適中，配合教學時間，教師免趕進度。							
5	教材內容的難易度適切。							
6	教學設計之教學模式能靈活運用教學方法。							
7	教學活動能激發學生主動參與、積極學習。							
8	教學活動能顧及學生個別差異。							
9	教學評量方式多元化，且易於實施。							
10	各領域之間的配合、聯繫適切。							
11	能提供各種教學資源、補助教材或媒體。							
12	圖畫活潑化、生活化，符合教學目標。							
13	版面設計之布局均衡、對稱、調和美觀。							
14	印刷品質與紙張良好、裝訂的牢固與安全性。							
15	其他							
總 分								
建議使用版本：【								】

評選教師簽名：_____

評選日期： 年 月 日

臺東縣大坡國民小學 109 學年度 () 學期

課程與教學實施成效評估檢核表

課程名稱：_____ 實施班級：_____年_____班

評鑑日期：_____年_____月_____日

評鑑者：_____

檢核 向度	檢核內容	成果發表評估				備註
		優 90%-100%	良 80%-90%	尚可 60%-80%	差 60%以下	
一、 課前 準備	1. 課程實施前的教學準備					
	2. 課程實施前的行政支援準備					
	3. 課程實施前對學生、家長的說明					
二、 教學 實施	1. 教學實施與學生起點行為銜接的情形					
	2. 教學實施過程與課程目標呼應的情形					
	3. 各類教學資源整合與運用的情形					
	4. 教學後評量工作的實施情形					
	5. 教學過程中對學生的說明					
	6. 教學過程是否應用到科技教具					
	7. 教學氣氛是否融洽溫馨					
教學 檢討						

附註：本評鑑表使用於學期結束前三週，由各領域教師針對任課科目之課程與教學實施成效進行檢核。

臺東縣大坡國民小學「校訂課程實施成效評估」檢核表

()學年度()學期()年級 領域:() 教學名稱:() 教學者:()

評鑑向度	評鑑規準	評鑑情形 (請打✓)				反思與回饋 (文字敘述)
		優	良	可	再加強	
課程規畫	1. 課程設計內容符合本校願景					
	2. 課程目標適切、可行					
	3. 課程設計內容符合學生學習能力					
課程實施	1. 課程實施前教學準備充分					
	2. 課程實施前行政支援完善					
	3. 課程實施前對家長及學生說明課程內容					
	4. 教學實施過程與目標互相呼應					
	5. 教學活動流程順暢					
	6. 學生樂於參與學習					
	7. 各類教學資源充分整合與應用					
	8. 評量方式多元化					
	9. 教學後教學資料建立					
課程效果	1. 學生的學習活動和行為反應，能與各課程所欲達成的長期目標方向相契合。					
	2. 各課程之學習成效能具有持續發展的可能。					
教學成果						
說明：		說明：				說明：
說明：		說明：				說明：

建議事項：

