

臺東縣 108 學年度 第二學期 大坡 國民小學六年級國語 領域教學計畫表

教材來源	翰林版國小國語 6 下教材	教學節數：每週（5）節，學期共（90）節			
設計者	國語領域教學團隊	教學者	國語領域教學團隊		
學年/學期 學習目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.自己與生活周遭環境的關係，進而培養積極觀察的態度。 2.養語文創作之興趣，並提升欣賞評價文學作品之能力。 3.展閱讀視野，增進學生語文知識和賞析能力，養成主動閱讀的能力。 4.立生涯規畫的理念與終身學習的態度。 5.過語言互動，因應環境，適當應對進退。 6.欣賞每一種文體的表現手法，增進學生的表達能力。 7.習認識自我、參與社會，進而培養使用語文充分表情達意，陶冶性情，培養正確的生活態度。 8.發現自己的長處與優點，進而了解自我的興趣及其所適合發展的方向，察覺自我應負的責任。 				
融入重大議題 之能力指標	<p>【人權教育】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-3-2 理解規則之制定並實踐民主法治的精神。 1-3-3 了解平等、正義的原則，並能在生活中實踐。 1-3-4 了解世界上不同的群體、文化和國家，能尊重欣賞其差異。 2-3-1 了解人身自由權並具有自我保護的知能。 <p>【家政教育】</p> <ol style="list-style-type: none"> 3-3-3 從事與欣賞美化生活的藝術造型活動。 <p>【性別平等教育】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-3-5 認識不同性別者的成就與貢獻。 <p>【環境教育】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-3-1 能藉由觀察與體驗自然，以創作文章、美勞、音樂、戲劇表演等形式表現自然環境之美與對環境的關懷。 2-2-1 能了解生活周遭的環境問題及其對個人、學校與社區的影響。 2-3-1 了解基本的生態原則，以及人類與自然和諧共生的關係。 3-2-3 了解並尊重不同族群文化對環境的態度及行為。 3-4-2 養成積極探究國內外環境議題的態度。 3-4-3 關懷未來世代的生存與永續發展。 <p>【生涯發展教育】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-3-2 了解自己的能力、興趣、特質所適合發展的方向。 3-2-1 覺察如何解決問題及做決定。 3-2-2 學習如何解決問題及做決定。 3-2-3 培養規畫及運用時間的能力。 <p>【資訊教育】</p> <ol style="list-style-type: none"> 3-2-1 能進行編輯、列印的設定，並能結合文字、圖畫等完成文稿的編輯。盡量使用自由軟體。 4-3-1 能應用網路的資訊解決問題。 4-3-3 能利用資訊科技媒體等搜尋需要的資料。 4-3-5 能利用搜尋引擎及搜尋技巧尋找合適的網路資源。 4-3-6 能利用網路工具分享學習資源與心得。 5-3-2 認識網路智慧財產權相關法律，不侵犯智財權。 				
週次 日期	能力指標	單元名稱	節數	評量方式	備註
第一週 2/10~2/14	<ol style="list-style-type: none"> 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-2 會查字辭典，並能利用字辭典，分 	第壹單元巧妙的語言 第一課不可以翻魚	5	報告 筆試 團體討論	<p>【人權教育】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-3-3 1-3-4 <p>【資訊教育】</p>

週次日期	能力指標	單元名稱	節數	評量方式	備註
	辨字義。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-3-2 能認識文章的各種表述方式(如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等)。 5-3-7 能配合語言情境閱讀，並瞭解不同語言情境中字詞的正確使用。 5-3-7-1 能配合語言情境，欣賞不同語言情境中詞句與語態在溝通和表達上的效果。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-4-4 能具備自己修改作文的能力，並主動和他人交換寫作心得。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。				4-3-3
第二週 2/17~2/21	3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-2 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-3-2 能認識文章的各種表述方式(如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等)。 5-3-3-3 能理解簡易的文法及修辭。 5-3-7 能配合語言情境閱讀，並瞭解不同語言情境中字詞的正確使用。 5-3-7-1 能配合語言情境，欣賞不同語言情境中詞句與語態在溝通和表達上的效果。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-4-4 能具備自己修改作文的能力，並主動和他人交換寫作心得。	第壹單元巧妙的語言 第二課橋化為枳	5	報告 團體討論 實踐	【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 4-3-3 【環境教育】 2-2-1
第三週 2/24~2/28	3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-2 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-3-2 能認識文章的各種表述方式(如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等)。 5-3-4-4 能將閱讀材料與實際生活經驗相結合。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。 5-3-7-1 能配合語言情境，欣賞不同語言情境中詞句與語態在溝通上和表達上的效果。	第壹單元巧妙的語言 第三課自嘲是幽默的最高境界	5	筆試 報告 晤談 實踐	【人權教育】 2-3-1 【環境教育】 3-4-2
第四週 3/2~3/6	4-3-1-1 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-4-2 能主動閱讀不同文類的文學作品。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。	第壹單元 巧妙的語言 統整活動一	5	晤談 團體討論 資料蒐集整理 實踐	【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 4-3-3

週次日期	能力指標	單元名稱	節數	評量方式	備註
	5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 5-3-8-2 能在閱讀過程中，培養參與團體的精神，增進人際互動。				
第五週 3/9~3/13	3-3-2-1 能具體詳細的講述一件事情。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。 5-3-4 能認識不同的文類及題材的作品，擴充閱讀範圍。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。	第貳單元 萬物有情 第四課我不和你談論	5	筆試 報告 團體討論 實踐	【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 3-2-1 【環境教育】 1-3-1
第六週 3/16~3/20	2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 3-3-4-3 能在辯論中精要的說出有利己方的意見。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-4 能認識不同的文類及題材的作品，擴充閱讀範圍。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明議論、抒情等表述方式，練習寫作。	第貳單元萬物有情 第五課留得枇杷聽鳥鳴	5	筆試 報告 晤談 實踐	【人權教育】 1-3-3 【環境教育】 1-3-1 2-3-1
第七週 3/23~3/27	2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 4-3-1-1 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-4 能認識不同的文類及題材的作品，擴充閱讀範圍。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 5-3-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。	第貳單元萬物有情 第六課樹的語言	5	晤談 團體討論 鑑賞 實踐	【人權教育】 1-3-3 【生涯發展教育】 3-2-1 【環境教育】 1-3-1 2-3-1

週次日期	能力指標	單元名稱	節數	評量方式	備註
第八週 3/30~4/3	<p>5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。</p> <p>5-3-4 能認識不同的文類及題材的作品，擴充閱讀範圍。</p> <p>5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。</p> <p>5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。</p> <p>5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。</p> <p>6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。</p> <p>6-3-2-2 能練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類寫作的材料。</p> <p>6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。</p> <p>6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。</p> <p>6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。</p> <p>6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。</p> <p>6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。</p>	第貳單元萬物有情 統整活動二	5	報告 團體討論 表演 實踐	【生涯發展教育】 3-2-3 【資訊教育】 4-3-3
第九週 4/6~4/10	<p>2-3-1 能培養良好的聆聽態度。</p> <p>2-3-2 能確實把握聆聽的方法。</p> <p>3-3-1 能充分表達意見。</p> <p>3-3-2 能合適的表達語言。</p> <p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。</p> <p>5-3-3 能認識文章的各種表述方式。</p> <p>5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。</p> <p>5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。</p> <p>6-3-1 能正確流暢的遣詞造句、安排段落、組織成篇。</p> <p>6-3-3 能培養觀察與思考的寫作習慣。</p>	閱讀樂園一 唐吉訶德——大戰風車	5	筆試 報告 團體討論 實踐	【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 3-2-1
第十週 4/13~4/17	<p>2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。</p> <p>3-3-3-1 能正確、流利且帶有感情的與人交談。</p> <p>3-3-3-3 能有條理有系統的說話。</p> <p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。</p> <p>3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。</p> <p>5-3-3 能認識文章的各種表述方式。</p> <p>5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。</p> <p>5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。</p> <p>5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。</p> <p>5-3-5-1 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。</p> <p>5-3-6-2 學習資料剪輯、摘要和整理的的能力。</p> <p>5-3-7-1 能配合語言情境，欣賞不同語言情境中詞句與語態在溝通和表達上的效</p>	第參單元生活與學習 第七課收集喜悅	5	筆試 報告 團體討論	【性別平等教育】 1-3-5 【環境教育】 3-4-2 3-4-3

週次日期	能力指標	單元名稱	節數	評量方式	備註
	果。				
第十一週 4/20~4/24	3-3-1-1 能和他人交換意見，口述見聞，或當眾做簡要演說。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。	第參單元生活與學習 第八課落花生	5	報告 團體討論 筆試 實踐	【人權教育】 1-3-2 【家政教育】 3-3-3 【資訊教育】 4-3-3
第十二週 4/27~5/1	3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。 5-3-7 能配合語言情境閱讀，並瞭解不同語言情境中字詞的正確使用。 5-3-10-1 能夠思考和批判文章的內容。 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。	第參單元 生活與學習 第九課用愛心說實話	5	筆試 報告 實踐	【生涯發展教育】 3-2-1 【家政教育】 3-3-3
第十三週 5/4~5/8	2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-1-1 能和他人交換意見，口述見聞，或當眾作簡要演說。 3-3-2-1 能具體詳細的講述一件事情。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-2-2 能練習利用不同的途徑和方式，	第參單元生活與學習 統整活動三	5	筆試 報告 實踐	【生涯發展教育】 1-3-2 【家政教育】 3-3-3 【資訊教育】 4-3-5

週次日期	能力指標	單元名稱	節數	評量方式	備註
	蒐集各類寫作的材料。 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。				
第十四週 5/11~5/15	2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-1-1 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。 4-3-1-3 能利用新詞造句。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識（如：順序、因果、對比關係）閱讀。 5-3-10-1 能夠思考和批判文章的內容。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。	第肆單元擁抱未來 第十課撐開你的傘	5	筆試 報告 口試 實踐	【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 4-3-3 4-3-6
第十五週 5/18~5/22	2-3-2-2 能在聆聽不同媒材時，從中獲取有用的資訊。 3-3-2-1 能具體詳細的講述一件事情。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識（如：順序、因果、對比關係）閱讀。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。 5-3-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。	第肆單元擁抱未來 第十一課迎風	5	報告 口試 表演 實踐 資料蒐集整理	【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 4-3-5
第十六週 5/25~5/29	2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-1 能充分表達意見。 3-3-1-1 能和其他人交換意見，口述見聞，	第肆單元擁抱未來 統整活動四	5	報告 實踐 資料蒐集整理	【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 4-3-3 4-3-5

週次日期	能力指標	單元名稱	節數	評量方式	備註
	<p>或當眾作簡要演說。</p> <p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。</p> <p>3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。</p> <p>6-3-2-2 能練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類寫作的材料。</p> <p>6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。</p> <p>6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。</p> <p>6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。</p> <p>6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。</p> <p>6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。</p>				
第十七週 6/1~6/5	<p>2-3-1 能培養良好的聆聽態度。</p> <p>2-3-2 能確實把握聆聽的方法。</p> <p>3-3-1 能充分表達意見。</p> <p>3-3-2 能合適的表達語言。</p> <p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。</p> <p>5-3-3 能認識文章的各種表述方式。</p> <p>5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。</p> <p>5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。</p> <p>6-3-1 能正確流暢的遣詞造句、安排段落、組織成篇。</p> <p>6-3-3 能培養觀察與思考的寫作習慣。</p>	<p>閱讀樂園二</p> <p>冬末午後兩點半的高鐵</p>	5	<p>報告</p> <p>口試</p> <p>筆試</p> <p>實踐</p>	<p>【生涯發展教育】</p> <p>3-2-1</p> <p>【資訊教育】</p> <p>5-3-2</p> <p>【環境教育】</p> <p>3-2-3</p>
第十八週 6/8~6/12	<p>1-3-1 能運用注音符號，理解字詞音義，提升閱讀效能。</p> <p>1-3-3 能運用注音符號，擴充自學能力，提升語文學習效能。</p> <p>2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。</p> <p>2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。</p> <p>3-3-3-3 能有條理有系統的說話。</p> <p>4-3-1-1 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。</p> <p>5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。</p> <p>5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。</p> <p>5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。</p> <p>6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。</p>	<p>總複習</p> <p>總複習</p>	5	<p>報告</p> <p>口試</p> <p>筆試</p> <p>實踐</p>	<p>【生涯發展教育】</p> <p>3-2-2</p> <p>【資訊教育】</p> <p>4-3-1</p>