

## 台東縣大坡國民小學校長及教師公開授課實施計畫

### 壹、依據：

- 一、十二年國民基本教育課程綱要總綱。
- 二、國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 三、台東縣政府 108年6月20日府教課字第1080127366號函

### 貳、目的：

- 一、落實十二年國民教育課程綱要總綱規範，實踐以學生學習為中心之教學目標。
- 二、藉由公開授課，強化教學領導、活化課程教學，提升教學品質。
- 三、落實專業對話，深化教師專業內涵，提升教師教學專業知能。
- 四、形塑同儕共學的教學文化，聚焦有效教學與學生學習成效。

參、實施對象：本校校長、主任及全體教師。

肆、辦理時間：108 學年度各學習領域授課時間

### 伍、實施原則：

- 一、校內正式編制教師(含校長、主任、組長、教師及聘其為三個月以上之代課、代理教師)，每學年須辦理 1 次公開課，每次至少邀請 2 位同儕教師參與；每學年每位教師至少需參與同儕公開授課 2 次。
- 二、公開課須於領域學習時間辦理，觀課教師以選擇無課務之節次為原則，必要時得調課配合之。
- 三、授課人員於公開授課前(一周前為宜)邀請觀課教師共同就教學內容共同備課，參與觀課教師須於公開授課後進行議課，提供授課教師觀察及專業回饋。
- 四、學年度內經教育處、各師資培育機構等委託辦理之公開授課，或參與本市教育處、各級輔導團辦理之教師專業研習，期間進行公開授課並做成紀錄者，視同完成公開授課一次。
- 五、公開授課，得結合學校定期教學觀摩、教師專業研習、課程與教學創新或教育實驗與計畫等辦理之。

### 陸、實施方式：

- 一、每學期開學前由教務處規劃「校長及教師公開授課登記表」，教師自訂公開課及觀課日期。並由教務處彙整公開授課登記表，於每學期開學後一個月週內，公告於學校網頁。
- 二、共同備課，得於公開授課前一週內，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。
- 三、教學觀察時，授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考。
- 四、專業回饋，得由授課人員及觀課教師於公開授課後 2 週內，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討。

- 五、教學者進行公開課前須先與觀課教師進行會談（由觀察者填寫教學觀察前會談紀錄表：表 1）。
- 六、觀課教師以選擇無課務之節次為原則，若需調課，請洽教學組。
- 七、觀課教師依據教學觀察結果作成觀課紀錄表一份（表 2）。公開觀課結束後授課教師填寫教學自我省思檢核表（質、量兼具）（表 3），並邀請觀課教師進行回饋會談（由觀察者填寫教學觀察後會談紀錄表一份）（表 4）。
- 八、觀察前、後會談紀錄表、觀課紀錄表及教學自我省思表以電腦繕打，於公開觀課後兩週內繳交至教務處（內含成果照片）（附件一）。
- 柒、本計畫經校務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

承辦人：

教務主任：

校長：

表一

臺東縣大坡國民小學教師公開授課共備課程實施記錄表

備課日期/時間	年 月 日 / 時 分
授課者	
領域/單元	
課程名稱/活動	
共備參與人員	
討論內容	
觀察的工具及焦點	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 入班觀察</li> <li>2. 入班觀課記錄表</li> <li>3. 觀察焦點 <ul style="list-style-type: none"> <li>●觀察學生在老師的引導下如何使用不同的閱讀(解題)策略</li> <li>●觀察學生如何準備及回答老師的提問，面對教師提問時的反應</li> <li>●觀察老師是否能適時鼓勵學生</li> </ul> </li> </ol>

討論內容參考：一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)  
 二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)  
 三、教師教學預定流程與策略  
 四、學生學習策略或方法  
 五、教學評量方式(請呼應學習目標，說明使用的評量方式)：  
 (例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他。)

表二

## 臺東縣大坡國民小學 108 學年度教師教學觀察紀錄表

教學者：\_\_\_\_\_ 任教年級：\_\_\_\_\_ 任教科目：\_\_\_\_\_

單元名稱：\_\_\_\_\_ 教學地點：\_\_\_\_\_

觀察者：\_\_\_\_\_ 觀察日期：\_\_\_\_\_ 觀察時間：\_\_\_\_\_ 至 \_\_\_\_\_

層面	檢核重點	優良	滿意	尚可	待改進	事實摘要敘述
A 課程設計與教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。					
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。					
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。					
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。					
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。					
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。					
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。					
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。					
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。					
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。					
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。					
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。					
B 班級經營與輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。					
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。					
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。					
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。					
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。					
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。					

觀察者簽名：

表三

臺東縣大坡國民小學教師觀課後議課會談記錄表

觀課日期		年級	
領域/單元		教學者	
觀課後 議課會談時間		會談地點	
觀察者(簽到)			

會談項目	會談記錄
一、教學者教學優點與特色	
二、教學者教學待調整或改變之處	
三、對教學者具體成長建議	
四、教學省思與回饋(由教學者填寫)	

表四

臺東縣大坡國民小學教學活動實施成果表

主題	共備/觀課/議課	班級	○年○班
活動地點		辦理日期	
說明：同儕教師共同備課(備課)		說明：教學者實際上課情形(觀課)	
說明：教學者實際上課情形(觀課)		說明：觀課後座談與討論(議課/研討)	
備註 / 省思			

